

企業電子節日賀卡訂購及捐款表格

歡迎以企業名義向本會訂購電子節日賀卡發給客戶或友好，同時捐款幫助長者！

伸手助人協會共為長者提供千個宿位，另配合其他支援項目，每年服務數以萬計的社區長者及其照顧者。我們極需各界捐款支持繼續照顧長者，讓其安享晚年。

凡捐款滿港幣\$10,000，本會可為企業特別設計印有商標的電子賀卡，讓企業自行發予客戶或友好。我們會在卡上公告企業的善舉，在慶祝節日的同時，分享企業對社會的回饋。

本公司 / 機構樂意作出以下捐款 (請於適當方格加上✓號)：

企業電子節日賀卡種類：
 聖誕及新年 中秋節
 農曆新年 其他：_____

總捐款額 (港幣)：\$ _____
(註：捐款滿港幣\$100 可要求獲發免稅收據)

收據發送：
 需要收據 不需收據
是否需要於賀卡上顯示 貴公司 / 機構商標：
 是 否
(註：如是，請將商標電郵至 frgr@helpinghand.org.hk)

是否希望於賀卡上顯示捐款金額：
 是 否
加附專屬信息句語： _____

期望收到賀卡日期：_____年 _____月 _____日
特別處理指示 / 備註 (如適用)： _____

捐獻公司資料

公司 / 機構名稱： _____
收據抬頭名稱 (如不同捐款人)： _____
聯絡人：(姓) _____ (名) _____ (稱謂) 先生/女士/小姐/其他 _____
部門： _____ 職銜： _____
電話： _____ 傳真： _____ 電郵： _____
地址： _____

付款方法

- 寄上劃線支票 (抬頭寫上「伸手助人協會」)
 附上電子支票 (frgr@helpinghand.org.hk)
 附上銀行入數存根 (「伸手助人協會」銀行賬戶：恒生 262-346083-001 或匯豐 111-135398-005)
 信用卡付款：
 美國運通卡 AMEX VISA 萬事達卡 MasterCard

信用卡號碼： _____

發卡銀行： _____

有效日期至： _____

付款金額： _____

持卡人姓名： _____

持卡人簽名： _____

日期： _____

辦公室專用	
Auth Code	Date

(適用於個人資料) 作為受惠機構，伸手助人協會希望能讓閣下了解善款運用及成效。除處理銀行交易、寄發收據及進行鳴謝外，本會擬收集以上個人資料及聯繫閣下僅作交待善款或服務相關資訊及分享籌募活動用途。所有個人資料絕對保密，亦絕不會轉交至其他機構或人士作交易。有關本會私隱政策詳情，請瀏覽本會網站 www.helpinghand.org.hk。如閣下願意繼續接收本會資訊，請在以下方格加上✓號：

我希望繼續收到伸手助人協會之資訊



填妥此表後，請盡快郵寄、傳真或電郵至伸手助人協會籌募及公關部：-

香港波老道 12 號 1 樓

電話：(852) 2522 4494 傳真：(852) 2840 1278 電郵：frgr@helpinghand.org.hk